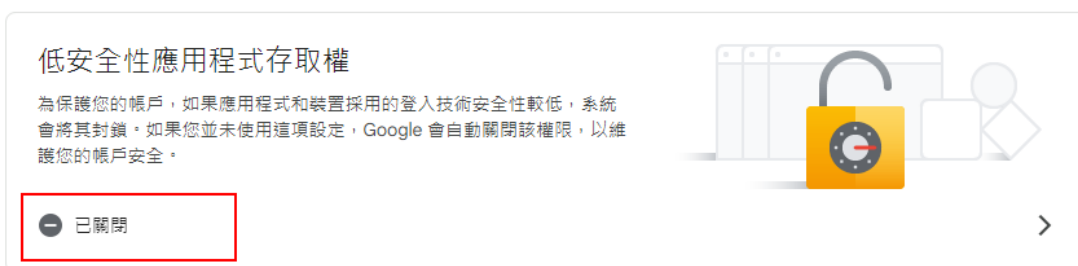


如何在自己的 Gmail 信箱設定學校的 Google 帳號

1. 先至學校的 Google 帳號設定「低安全性應用程式存取」：點選右上角的大頭貼，選擇「管理你的 Google 帳戶」



2. 接著左邊選單選擇「安全性」，找到「低安全性應用程式存取權」，並設定為「開啟」




← 低安全性應用程式存取權

某些應用程式和裝置採用的登入技術安全性較低，將導致您的帳戶出現安全漏洞。建議您停用這類應用程式的存取權；當然，您也可以選擇啟用存取權，但請瞭解相關風險。如果您並未使用這項設定，Google 會自動關閉該權限。

[瞭解詳情](#)

允許低安全性應用程式：已開啟



3. 接著到 Gmail 介面，點選右上角  後，至「查看所有設定」。



找到「帳戶和匯入」的「查看其他帳號的郵件」，並點選「新增郵件帳戶」

一般設定 標籤 收件匣 **帳戶和匯入** 篩選器和封鎖的地址 轉寄和 POP/IMAP 外掛程式 即時通訊和 Meet 進階 離線

變更帳戶設定：
[變更密碼](#)
[變更密碼救援選項](#)
[其他 Google 帳戶設定](#)

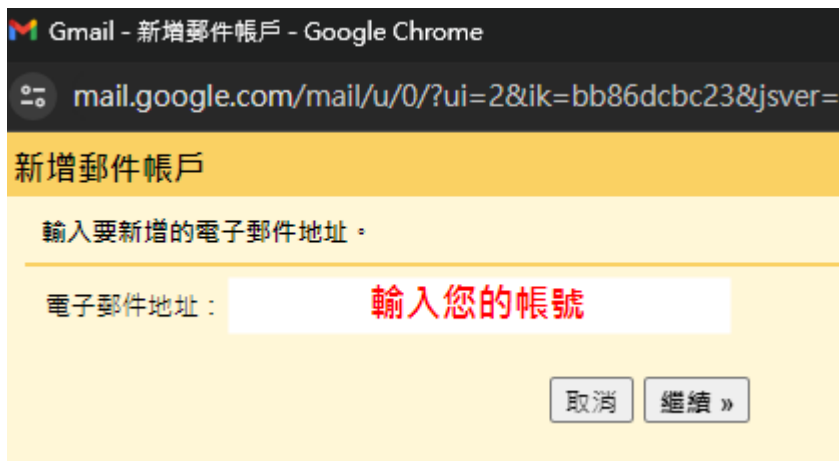
您使用 Gmail 收發公司電子郵件嗎？
企業可透過 Google Workspace 取得 <你的名稱>@<範例>.com 電子郵件。

匯入郵件與聯絡人：
[瞭解詳情](#)
從 Yahoo!、Hotmail、AOL、其他網頁郵件或 POP3 帳戶匯入。
[匯入郵件與聯絡人](#)

選擇寄件地址：
(使用 Gmail 從您的其他電子郵件地址傳送郵件)
[瞭解詳情](#)
新增另一個電子郵件地址

查看其他帳戶的郵件：
[瞭解詳情](#)
[新增郵件帳戶](#)

4. 接著輸入您的帳號後按下繼續：



5. 使用者名稱：全部輸入

POP 伺服器設定為「pop.gmail.com」，通訊埠為 995，可參考以下圖示。



6. 最後按下「新增帳戶」，就完成設定了。